

# 엘리스 이용약관

이용약관 개인정보처리방침 공지사항

2025. 5. 30.

## #(주)엘리스그룹 개인정보 처리방침

### 목차

- 제1조 (개인정보의 처리 목적)
- 제2조 (개인정보의 처리 보유기간)
- 제3조 (개인정보의 처리 항목)
- 제4조 (만 14세 미만 아동의 개인정보 처리에 관한 사항)
- 제5조 (개인정보의 제3자 제공)
- 제6조 (개인정보의 위탁)
- 제7조 (개인정보의 파기 절차 및 방법)
- 제8조 (정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법)
- 제9조 (개인정보의 안전성 확보조치)
- 제10조 (공공시스템 개인정보의 안전성 확보조치)
- 제11조 (개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항)
- 제12조 (추가적인 이용·제공 관련 판단 기준)
- 제13조 (개인정보 보호책임자 등)
- 제14조 (권익침해 구제방법)
- 제15조 (개인정보 처리방침의 변경에 관한 사항)

(주)엘리스그룹(이하 '회사'라고 합니다)은 정보주체의 자유와 권리 보호를 위해 「개인정보 보호법」 및 관계 법령이 정한 바를 준수하여, 적법하게 개인정보를 처리하고 안전하게 관리하고 있습니다. 이에 「개인정보 보호법」 제30조에 따라 정보주체에게 개인정보 처리에 관한 절차 및 기준을 안내하고, 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 개인정보 처리방침을 수립·공개합니다.

## 제1조 (개인정보의 처리 목적)

- (공통) 회사는 개인 정보를 다음의 목적을 위하여 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 사용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 「개인정보 보호법」 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

- 서비스 회원 가입의사 확인, 회원 식별, 회원자격 유지 및 관리, 서비스 부정이용 방지
- 만 14세 미만 아동의 개인정보 수집·처리시 법정대리인의 동의여부 확인, 법정 대리인 권리행사 시 본인 확인
- 재화 또는 서비스 제공, 물품 배송, 청구서, 계약서 등의 전송 및 배송
- 요금 결제·정산, 본인인증, 환불 처리
- 고용보험 환급 교육과정에 대한 수강정보 등록 및 환급서류 제출 용도
- 문의사항 또는 고충처리, 공지사항 기타 각종 통지
- 이벤트 및 광고성 정보 제공 및 참여기회 제공
- 서비스 이용 기록, 접속 빈도 및 서비스 이용에 대한 통계

## 제2조 (개인정보의 처리 보유기간)

1. (공통) 회사는 법령에 따른 개인정보 보유·이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집 시에 동의 받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리·보유합니다.
2. (공통) 회사는 회원 가입 및 관리 목적으로 회원이 서비스에서 탈퇴할 때까지 개인정보를 보유합니다. 단, 다음의 사유에 해당하는 경우에는 해당 사유 종료 시까지 개인정보를 보유합니다.
  - 관계 법령 위반에 따른 수사·조사 등이 진행 중인 경우에는 해당 수사·조사 종료시까지
  - 홈페이지 이용에 따른 채권·채무관계 잔존 시에는 해당 채권·채무관계 정산 시까지
  - 해당 회원이 이용하는 서비스와 관련하여 회사가 제휴한 운영기관과 회사 사이의 계약 종료시까지
3. (공통)회사는 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우 관계 법령이 정한 기간 동안 개인정보를 보관합니다. 이 경우 회사는 보관하는 개인정보를 그 보관의 목적으로만 이용합니다. 회사에게 적용되는 주요 법령상의 보존기간은 아래와 같습니다.

보유정보	보유기간	근거법령
대금결제 및 재화 등의 공급에 관한 기록	5년	전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률 제6조
계약 또는 청약철회 등에 관한 기록	5년	
소비자의 불만 또는 분쟁 처리에 관한 기록	3년	

보유정보	보유기간	근거법령
표시·광고에 관한 기록	6 개월	
전자금융 거래에 관한 기록	5 년	전자금융거래법 제22조
웹사이트, 앱 방문 기록	3 개월	통신비밀보호법 제15조의2

## 제3조 (개인정보의 처리 항목)

1. (공통) 회사가 제공하는 서비스의 구체적인 내용에 따라 회사가 수집하는 주요 개인정보의 항목은 아래와 같습니다. 이용자는 본인이 이용하는 서비스에 따라 회사가 수집하는 개인정보의 항목이 상이함에 유의해야 합니다.

- 회원가입 시 수집 정보(공통)
  - 필수항목: 이름, 로그인ID, 이메일, 연동 SNS 로그인 계정(이메일), 프로필 정보(닉네임/프로필 사진), 단말기 정보
- 학습자경험플랫폼(LXP) 이용 시
  - 필수항목: 회사가 제휴하는 해당 학습자경험플랫폼(LXP)의 운영기관의 운영방침에 따라 필요로 하는 필수항목을 수집함.
  - 예시: 이용자 영상(모니터 화면, 웹캠 화면, 음성) 등
- 엘리스테스트 이용 시
  - 필수항목: 이용자 영상(모니터 화면, 웹캠 화면, 휴대전화 카메라로 촬영된 영상, 음성), 신분증(얼굴, 생년월일, 성별) 사본 (회사가 제휴하는 해당 평가/테스트 운영기관의 운영방침에 따라 필요로 하는 필수항목을 수집함.)
- 결제/환불 이용 시
  - 필수항목: 휴대전화번호, 거래내역(은행명, 결제방법, 카드번호 일부, 승인번호)
  - 선택항목: 환불계좌정보(은행명, 계좌번호, 예금주)
  - 보유 및 이용기간 : 관련 법령에 의한 보존기간
- 국비 환급 훈련과정 (K-Digital Training, K-Digital Credit, 디지털융합훈련)
  - 필수항목: 휴대전화번호, 생년월일, 성별주민등록번호(디지털융합훈련과정에만 해당)주소(K-Digital Training에만 해당)
  - 근거법령: 국민 평생 직업능력 개발법 제20조 및 동법 시행령 제52조의2 제1항 제 5호
- 엘리스웍스 이용 시
  - 필수항목: 이력사항
  - 선택항목: 휴대전화번호
- 도입 문의 시 (대표 메일, 대표 및 업무 전화번호는 제외)
  - 필수항목: 소속, 이름, 휴대전화번호, 이메일
  - 선택항목: 부서, 직급

- 가명정보의 처리
  - 처리 목적: 학습데이터 분석 및 연구
  - 처리 항목: 이름, 소속, 나이
  - 보유 및 이용 기간: 학습데이터 분석 및 연구 완료시까지
- 안면데이터의 처리
  - 처리목적: AI 연구목적
  - 처리 항목: 안면 식별데이터
  - 보유 및 이용 기간: 수집시로부터 3년간

## 제4조 (만 14세 미만 아동의 개인정보 처리에 관한 사항)

1. (공통)회사는 만 14세 미만 아동의 개인정보 수집 시 법정대리인의 동의를 구하고 있습니다. 그 과정에서 회사는 법정 대리인의 성명, 관계, 연락처를 필수적으로 수집합니다.
2. (공통) 회사는 만 14세 미만 아동의 개인정보를 수집할 경우에는 아동에게 법정대리인의 성명, 연락처와 같이 최소한의 정보를 요구할 수 있으며, 다음 중 하나의 방법으로 적법한 법정대리인이 동의하였는지를 확인합니다.
  - 동의 내용을 게재한 인터넷 사이트에 법정대리인이 동의 여부를 표시하도록 하고 개인정보처리자가 그 동의 표시를 확인했음을 법정대리인의 휴대전화 문자 메시지로 알리는 방법
  - 동의 내용을 게재한 인터넷 사이트에 법정대리인이 동의 여부를 표시하도록 하고 법정대리인의 신용카드·직불카드 등의 카드정보를 제공받는 방법
  - 동의 내용을 게재한 인터넷 사이트에 법정대리인이 동의 여부를 표시하도록 하고 법정대리인의 휴대전화 본인인증 등을 통해 본인 여부를 확인하는 방법
  - 동의 내용이 적힌 서면을 법정대리인에게 직접 발급하거나, 우편 또는 팩스를 통하여 전달하고 법정대리인이 동의 내용에 대하여 서명날인 후 제출하도록 하는 방법
  - 동의 내용이 적힌 전자우편을 발송하여 법정대리인으로부터 동의의 의사표시가 적힌 전자우편을 전송받는 방법
  - 전화를 통하여 동의 내용을 법정대리인에게 알리고 동의를 얻거나 인터넷주소 등 동의 내용을 확인할 수 있는 방법을 안내하고 재차 전화 통화를 통하여 동의를 얻는 방법
  - 그 밖에 위와 준하는 방법으로 법정대리인에게 동의 내용을 알리고 동의의 의사표시를 확인하는 방법

## 제5조 (개인정보의 제3자 제공)

1. (공통) 회사는 정보주체의 개인정보를 개인정보의 처리 목적에서 명시한 범위 내에서만 처리하며, 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 「개인정보 보호법」 제17조 및 제18조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공하고 그 이외에는 정보주체의 개인정보를 제3자에게 제공하지 않습니다.
2. (공통) 회사는 원활한 서비스 제공을 위하여 다음의 경우 정보주체의 동의를 얻어 필요 최소한의 범위로만 제공합니다.
  - 필수사항

- 해당 서비스: 민간 LMS 임대지원사업, 디지털융합훈련, K-Digital Training, K-Digital Credit

제공받는 자	이용목적	제공항목	보유 및 이용기간
한국산업인력공단, 한국고용정보원	직업능력개발훈련 모니터링	성명, 생년월일, 성별, 주민등록번호(디지털융합훈련과정만 해당), 주소, 휴대전화번호, 아이디, 이메일, 단말정보, 훈련정보, 학습정보	정보제공 일부제 공목적 달성시까지
한국산업인력공단, 한국고용정보원	고용보험신고 및 교육비 환급과정 행정처리	성명, 생년월일, 성별, 주민등록번호(디지털융합훈련과정만 해당), 주소, 휴대전화번호, 아이디, 이메일, 단말정보, 훈련정보, 학습정보	3년

○ 선택사항

- 해당 서비스: 고객사 맞춤형 플랫폼
  - 고객사 맞춤형 플랫폼: 회사가 고객사의 요청 및 계약에 따라 별도의 맞춤형 사이트로 제공하는 서비스를 의미합니다.

제공받는 자	이용목적	제공항목	보유 및 이용기간
(주)크라우드웍스	'아카데미' 사업 운영, AIDE 자격시험 운영 관리	이름, ID(SNS를 통해 가입하는 경우 해당 계정 ID), 이메일, 휴대전화번호, 주민등록 상 생년월일 및 성별, 결제정보	정보제공 일부제 공목적 달성시까지
사단법인 한국인공지능협회	한국인공지능자격센터 AIDE 자격증 사업 운영	이름, ID(SNS를 통해 가입하는 경우 해당 계정 ID), 이메일, 휴대전화번호, 주민등록 상 생년월일 및 성별, 결제정보	정보제공 일부제 공목적 달성시까지

- 해당 서비스: K-Digital Training

제공받는 자	이용목적	제공항목	보유 및 이용기간
(주)비트윈 잡, 제휴업체	커리어 코칭 및 채용에 활용	이름, 휴대전화번호, 이메일 주소, 학력 정보 및 학습데이터	정보제공일부부터 제공목적 달성시 까지

3. 회사는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 위 제1항에 따른 동의 없이 이용자의 개인정보를 제3자에게 제공할 수 있습니다.
- 개인정보 보호법 등 기타 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우
  - 정보주체와 체결한 계약을 이행하거나 계약을 체결하는 과정에서 정보주체의 요청에 따른 조치를 이행하기 위하여 필요한 경우(개인정보보호법 제15조 제1항 제4호)
  - 정보주체와의 계약 체결 및 이행을 위하여 개인정보의 국외 처리위탁 또는 보관이 필요한 경우(개인정보의 국외이전을 거부하고자 하는 경우 이 방침 제9조에 제1항 호에 따라 처리 정지 요구를 할 수 있습니다)
  - 관계법령에 의하여 수사상 목적으로 정해진 절차와 방법에 따라 수사기관의 요구가 있는 경우
4. 이용자가 동의한 개인정보 제3자 제공은 본 방침에 따라 언제든지 동의철회가 가능하며, 기타 개인정보 제3자 제공에 대한 변동사항은 공지할 예정입니다.
5. 이용자는 개인정보의 제3자 제공에 대하여 동의를 하지 않을 수 있으나, 필수항목에 동의하지 않을 경우 관련 서비스의 이용/제공이 제한될 수 있습니다.

## 제6조 (개인정보의 위탁)

1. (민간) 회사는 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

수탁업체	위탁업무 내용
아마존웹서비스즈코리아(유), 한국마이크로소프트(유), 구글클라우드코리아(유), 네이버클라우드(주), (주)42클라우드	클라우드 서비스를 이용한 개인정보의 처리, 저장 등 DB유지보수
(주)다날, (주)카카오페이	상품 구매시의 대금결제
NICE평가정보(주), (주)다날	본인확인
(주)아임포트	결제 서비스 대행

수탁업체	위탁업무 내용
채널코퍼레이션	고객상담 채팅 서비스
주식회사 알리고문자	문자 알림 서비스
주식회사 써치엠, (주)오피스디포코리아	사은품(기프티쇼) 발송
스티비	이메일 마케팅 서비스

- 회사는 위탁계약 체결 시 「개인정보 보호법」 제26조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.
- 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.이용자는 개인정보의 위탁에 대하여 동의를 하지 않을 수 있으나, 동의하지 않을 경우 관련 서비스의 이용/제공이 제한될 수 있습니다.
- 회사는 수탁업체로부터 다시 개인정보 처리업무를 위탁을 받은 재수탁 업체가 확인되는 경우 그 명칭을 확인하여 이 개인정보처리방침에 고지합니다.

## 제7조 (개인정보의 파기 절차 및 방법)

- (공통) 회사는 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다.
- (공통)정보주체로부터 동의받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.
- (공통) 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.
  - 파기절차 : 개인이 입력 또는 제공한 정보는 목적 달성 후 별도의 DB에 옮겨져(종이의 경우 별도의 서류) 내부 방침 및 기타 관련 법령에 따라 일정기간 저장된 후 혹은 즉시 파기됩니다. 이 때, DB로 옮겨진 개인정보는 법률에 의한 경우가 아니고서는 다른 목적으로 이용되지 않습니다.
  - 파기기한 : 개인정보는 개인정보의 보유기간이 경과된 경우에는 보유기간의 종료일로부터 5일 이내에, 개인정보의 처리 목적 달성, 해당 서비스의 폐지, 사업의 종료 등 그 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 개인정보의 처리가 불필요한 것으로 인정되는 날로부터 5일 이내에 그 개인정보를 파기합니다
  - 파기방법 : 전자적 파일 형태의 정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용합니다. 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.

## 제8조 (정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법)

1. (공통) 정보주체는 회사에 대해 언제든지 다음 각 호의 개인정보보호 관련 권리를 행사할 수 있습니다.
  - 개인정보 열람 요구
  - 오류 등이 있을 경우 정정 요구
  - 개인정보 삭제 요구
  - 개인정보 처리정지 요구
2. (공통) 권리 행사는 회사에 대해 「개인정보 보호법」 시행령 제41조 제1항에 따라 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며, 이행에 지장이 없는 범위 내에서 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.
3. 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수도 있습니다. 이 경우 “개인정보 처리 방법에 관한 고시[제 2020-07호 / 시행 2020. 08. 11]” 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.
4. (공통) 정보주체의 개인정보 열람 및 처리정지 요구는 「개인정보 보호법」 제35조 제4항, 제37조 제2항에 의하여 정보주체의 권리가 제한될 수 있습니다.
5. (공통) 정보주체가 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구하는 경우에는 정정 또는 삭제를 완료할 때까지 당해 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.
6. (공통) 회사는 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정, 삭제, 처리정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 확인합니다.
  - 만 14세 미만 아동에 관한 개인정보의 열람 등 요구는 법정대리인이 직접해야 하며, 만 14세 이상의 미성년자인 정보주체는 정보주체의 개인정보에 관하여 미성년자 본인이 권리를 행사하거나 법정대리인을 통하여 권리를 행사할 수도 있습니다.
  - 단, 정보주체의 개인정보의 정정 및 삭제 요구는 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다

## 제9조 (개인정보의 안전성 확보조치)

1. (공통) 개인정보의 안전성 확보 조치로 회사는 개인정보보호법 제29조에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 기술적·관리적·물리적 조치를 취하고 있습니다.
  - 관리적 조치 : (개인)정보보호 규정 및 개인정보보호지침 수립·시행, 전담조직 운영, 개인정보보호 교육 및 개인정보취급자
  - 교육기술적 조치 : 개인정보처리시스템 등의 접근권한 관리, 접근통제시스템 설치, 개인정보의 암호화, 보안프로그램 설치 및 갱신
  - 물리적 조치 : 서버실, 자료보관실 등의 제한 및 통제구역에 대한 접근 통제, 개인정보가 포함된 서류 등을 잠금 장치가 있는 안전한 장소에 보관

## 제10조 (공공시스템 개인정보의 안전성 확보조치)

1. 회사는 공공시스템 운영시 개인정보보호법 시행령 제30조의 2 및 개인정보보호위원회의 개인정보의 안전성 확보조치 기준 제14조 내지 제17조에 따른 공공시스템운영기관의 안전조치 기준을 충실히 적용합니다.
2. 공공시스템 별 조치: 별도 관리책임자 지정, 기관별 관리책임자의 역할 및 책임에 관한 사항을 포함하여 내부 관리계획을 수립
3. 물리적 조치: 공공시스템에 대한 접근 권한을 부여, 변경, 말소하려는 때에 인사정보와 연계하여 접근권한을 부여하고 부여, 변경, 말소 내역을 반기별 1회 이상 점검, 공공시스템에 접속한 자의 접속기록 등을 자동화된 방식으로 분석합니다.
4. 회사는 공공시스템이용기관이 소관 개인정보취급자의 접속기록을 직접 점검할 수 있도록 하는 기능을 제공합니다.

## 제11조 (개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항)

1. (공통) 회사는 이용자에게 개별적인 맞춤서비스를 제공하기 위해 이용 정보를 저장하고 수시로 불러오는 '쿠키(cookie)'를 사용합니다.
2. (공통) 쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버(http)가 이용자의 컴퓨터 브라우저에게 보내는 소량의 정보이며 이용자의 PC 컴퓨터내의 하드디스크에 저장되기도 합니다.
  - 쿠키의 사용목적: 이용자가 방문한 각 서비스와 웹 사이트들에 대한 방문 및 이용형태, 보안접속 여부 등을 파악하여 이용자에게 최적화된 정보 제공을 위해 사용됩니다.
  - 쿠키의 설치·운영 및 거부 : 웹브라우저 상단의 도구>인터넷 옵션>개인정보 메뉴의 옵션 설정을 통해 쿠키 저장을 거부 할 수 있습니다.
  - 쿠키 저장을 거부할 경우 맞춤형 서비스 이용에 어려움이 발생할 수 있습니다.'
3. (민간 ) 정보주체에 보다 나은 서비스의 제공을 위하여 구글(Google)에서 제공하는 웹로그 분석 도구인 구글 애널리틱스, 페이스북(Facebook) 및 카카오(KaKao)에서 제공하는 웹로그 수집 도구인 픽셀(Pixel), Hotjar Ltd.의 Hotjar을 이용하고 있습니다.
  - 구글 애널리틱스, 페이스북 픽셀, 카카오 픽셀, Hotjar은 쿠키(Cookie)를 통하여 당사 웹사이트 이용자의 행태정보를 수집하게 되며, 이 경우 이용자 개인을 식별할 수 없는 비식별정보 만이 수집됩니다.
  - 이용자는 부가기능 설치 또는 웹브라우저의 쿠키 설정 거부를 통해 구글 애널리틱스, 페이스북 픽셀, 카카오 픽셀, Hotjar의 쿠키 이용을 거부할 수 있습니다.
  - 수집된 비식별 행태정보는 구글의 구글 애드워즈 서비스, 페이스북의 비즈니스 도구, 카카오의 카카오 모먼트를 통하여 온라인 광고 목적으로 사용될 수 있습니다.
    - 구글 애널리틱스 차단 브라우저 부가기능의 설치  
(<https://tools.google.com/dlpage/gaoptout>)
    - 페이스북 플랫폼 내 광고 설정 변경 또는 옵트아웃 프로그램 활용  
(<https://optout.aboutads.info/?c=2&lang=EN>)
    - 카카오 쿠키 이용거부 설정(Internet Explorer: 도구 → 인터넷옵션 → 개인정보/Chrome: 설정 → 개인정보 및 보안)

- Hotjar 차단 방법은 Hotjar의 추적 금지 설정 방법 참조  
(<https://www.hotjar.com/legal/compliance/opt-out>)

## 제12조 (추가적인 이용·제공 관련 판단 기준)

1. (공통) 회사는 「개인정보 보호법」 제15조제3항 및 제17조제4항에 따라 「개인정보 보호법」 시행령 제14조의2에 따른 사항을 고려하여 정보주체의 동의 없이 개인정보를 추가적으로 이용·제공할 수 있습니다.
2. (공통) 이에 따라 회사는 정보주체의 동의 없이 추가적인 이용·제공을 하기 위해서 다음과 같은 사항을 고려하였습니다.
  - 개인정보를 추가적으로 이용·제공하려는 목적이 당초 수집 목적과 관련성이 있는지 여부
  - 개인정보를 수집한 정황 또는 처리 관행에 비추어 볼 때 추가적인 이용·제공에 대한 예측 가능성이 있는지 여부
  - 개인정보의 추가적인 이용·제공이 정보주체의 이익을 부당하게 침해하는지 여부
  - 가명처리 또는 암호화 등 안전성 확보에 필요한 조치를 하였는지 여부

## 제13조 (개인정보 보호책임자 등)

1. (공통) 회사는 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보보호 책임자를 지정하고 있습니다.

구분	개인정보 열람청구 접수·처리 부서	
이름	이재원	최우준
직급	CISO	정보보호 담당
회사전화	1833-2677	1833-2677
E-Mail	<a href="mailto:security@elicer.com">security@elicer.com</a>	<a href="mailto:security@elicer.com">security@elicer.com</a>

2. (공통) 정보주체는 회사의 서비스(또는 사업)를 이용하시면서 발생한 모든 개인정보보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제, 「개인정보 보호법」 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구 등에 관한 사항을 개인정보보호책임자 및 담당부서로 문의할 수 있습니다. 회사는 정보주체의 문의에 대해 지체없이 답변 및 처리해드릴 것입니다.

## 제14조 (권익침해 구제방법)

1. (공통) 정보주체는 개인정보침해로 인한 구제를 받기 위하여 개인정보분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다. 이 밖에 기타 개인정보침해의 신고, 상담에 대하여는 아래의 기관에 문의하시기 바랍니다.
  - 개인정보 침해신고센터(한국인터넷진흥원 운영)
    - 소관업무 : 개인정보 침해사실 신고, 상담 신청
    - 홈페이지 : [kisa.or.kr](http://kisa.or.kr)
    - 전화 : (국번없이) 118
    - 주소 : (58324) 전라남도 나주시 진흥길 9 한국인터넷진흥원
  - 개인정보 분쟁조정위원회
    - 소관업무 : 개인정보 분쟁조정신청, 집단분쟁조정 (민사적 해결)
    - 홈페이지 : [www.kopico.go.kr](http://www.kopico.go.kr)
    - 전화 : (국번없이) 1833-6972
    - 주소 : (03171) 서울특별시 종로구 세종대로 209 정부서울청사 12층
  - 대검찰청 사이버범죄수사단
    - 홈페이지 : [www.spo.go.kr](http://www.spo.go.kr)
    - 전화 : (국번없이) 1301
    - 주소 : (06590) 서울특별시 서초구 반포대로 157
  - 경찰청 사이버범죄수사단
    - 홈페이지 : [ecrm.cyber.go.kr](http://ecrm.cyber.go.kr)
    - 전화 : (국번없이) 182
    - 주소 : (03739) 서울특별시 서대문구 통일로 97
2. (공통) 회사는 정보주체의 개인정보자기결정권을 보장하고, 개인정보침해로 인한 상담 및 피해 구제를 위해 노력하고 있으며, 신고나 상담이 필요한 경우 제13조 제1항의 “개인정보 보호 담당부서”로 연락해 주시기 바랍니다.
3. (공통) 「개인정보 보호법」 제35조(개인정보의 열람), 제36조(개인정보의 정정·삭제), 제37조(개인정보의 처리정지 등)의 규정에 의한 요구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익의 침해를 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.
  - 중앙행정심판위원회
    - 홈페이지 : [www.simpan.go.kr](http://www.simpan.go.kr)
    - 전화 : (국번없이) 110
    - 주소 : (30102) 세종특별자치시 도움 5로 20 정부세종청사 7-2동 중앙행정심판위원회

## 제15조 (개인정보 처리방침의 변경에 관한 사항)

1. (공통) 이 개인정보 처리방침은 2025. 05. 30. 부터 적용됩니다. 이전의 개인정보처리방침은 아래에서 확인할 수 있습니다.

한국어 (한국어)

